



Профессиональное образовательное частное учреждение
«ХУДОЖЕСТВЕННО – ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



Правила приема граждан в профессиональное образовательное частное учреждение «ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01. 2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1. Общие положения

1.1. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в Профессиональное образовательное частное учреждение «ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (далее – колледж) на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки на хозрасчетной основе, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием граждан осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно.
- имеющих среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование по результатам дополнительных вступительных испытаний, проводимых колледжем;

- имеющих начальное профессиональное образование и поступающих на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно.

1.3. Граждане с ОВЗ могут участвовать в конкурсе на основании результатов вступительных испытаний.

1.4. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний принимаются:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей.

- дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп, которым согласно заключения федерального учреждения МСЭ не противопоказано обучение по специальностям колледжа.

- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума.

1.5. Прием студентов на обучение определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми колледжем самостоятельно.

2. Организация приема граждан

2.1. Организация приема граждан осуществляется приемной комиссией.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор колледжа, который утверждает состав приемной комиссии.

2.3. Для проведения вступительных испытаний председателем создаются предметные экзаменационные комиссии и апелляционная комиссия.

2.4. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии, предметных экзаменационных и апелляционной комиссии регламентируется положением, утверждаемым директором колледжа.

2.5. Директор колледжа обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, назначенный директором колледжа.

3. Организация информирования поступающих

3.1. С целью ознакомления поступающих и их родителей с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, эти документы размещаются на информационных стендах и на официальном сайте колледжа.

3.2. До начала приема документов приемная комиссия объявляет следующее:

- не позднее 1 марта: правила приема в колледж; перечень специальностей, на которые объявляется прием, с указанием образовательных программ базовой и углубленной подготовки; перечень и программы вступительных испытаний по общеобразовательным предметам и формы проведения; особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ОВЗ.

- не позднее 1 апреля: количество мест для поступления по каждой специальности; порядок организации приема по специальностям.

3.3. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов для обучения по профессиональным образовательным программам колледжа начинается с 1 апреля.

4.2. Прием в колледж проводится по личному заявлению поступающего, при этом он может подать заявление на несколько специальностей.

4.3. При подаче заявления поступающий предоставляет:

- при поступлении на базе основного общего образования: документы, удостоверяющий личность (оригинал и ксерокопию); документ государственного образца об образовании (или заверенную ксерокопию – по своему усмотрению); 6 фотографий размером 3*4.
- при поступлении на базе среднего (полного) общего образования или начального профессионального образования: документы, удостоверяющий личность (оригинал и ксерокопию); документ государственного образца об образовании (или заверенную ксерокопию – по своему усмотрению); 6 фотографий размером 3*4.

4.4. Документы могут быть поданы лично поступающим в приемную комиссию либо отправлены по почте. Заявление на поступление может быть подано лично, отправлено по почте, либо по электронной почте или через форму обратной связи на сайте колледжа.

4.5. При личной подаче заявлений ксерокопии документов могут быть заверены в колледже.

4.6. Лица, имеющие особые права при поступлении в колледж, установленные законодательством РФ, а также лица с ОВЗ предоставляют соответствующие документы при подаче заявления.

4.7. На каждого поступающего приемной комиссией заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний. Личные дела поступающих хранятся в образовательном учреждении в течение 6 месяцев с момента начала приема документов.

4.8. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания (при приеме на базе среднего (полного) и основного общего образования) вступительные испытания проводятся в виде творческого просмотра работ по рисунку и живописи.

На просмотр представляются не менее 4 работ по рисунку и 4 по живописи. Работы предоставляются в подлинниках.

Могут также засчитываться в качестве результатов вступительных испытаний результаты вступительных испытаний данного календарного года в другое образовательное учреждение.

5.2. Расписание вступительных испытаний для всех категорий поступающих (дата, время, группа, место проведения вступительного испытания, консультации, дата объявления результатов) утверждается директором колледжа и доводится до сведения поступающих не позднее 1 апреля 2018 года.

5.3. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, выбывают из конкурса.

5.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (подтвержденной документально) допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

5.5. Повторный просмотр при получении неудовлетворительной оценки не допускается.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Граждане с ОВЗ и дети инвалиды принимаются в соответствии с Приказом Минтруда России №515 от 4 августа 2014 г. «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»

6.2. Граждане с ОВЗ, поступающие на базе среднего (полного) и основного общего образования проходят творческий просмотр индивидуально.

6.3. Дети – инвалиды, не имеющие противопоказаний по освоению специальностей колледжа, принимаются по заключению педагогического совета колледжа.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену в течение рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.5. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену (как в случае ее повышения, так и понижения).

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в колледж

8.1. Зачисление проводится на основании результатов конкурса после завершения вступительных испытаний и заканчивается не позднее чем за 25 октября 2017г.

8.2. Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа государственного образца об образовании составляет не более семи календарных дней.

8.3. Документы, представленные поступающим, возвращаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

8.4. В сроки, указанные в п.8.2. после завершения вступительных испытаний, поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании.

8.5. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией по различным условиям конкурса к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии.

8.6. В случае принципиального изменения Порядка приема в государственные учреждения среднего профессионального образования, определяемого Минобрнауки Российской Федерации, в правила приема колледж могут быть внесены изменения.