



**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СОДЕЙСТВИЕ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНПОО
«ХГК «СОДЕЙСТВИЕ»
_____ А.Ф. Панфилов
« ____ » _____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной (цикловой) комиссии преподавателей
Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СОДЕЙСТВИЕ»**

1. Общие положения

1.1. Предметная (цикловая) комиссия колледжа – методическое объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения деловой квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации передового педагогического опыта, внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебно-воспитательного процесса.

1.2. Предметная (цикловая) комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускных квалификационных работ в образовательных организациях, реализующих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена», федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебно-программными документами по учебным дисциплинам;
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением.

1.3. Предметная (цикловая) комиссия может быть создана при наличии трех и более педагогических работников, ведущих обучение по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам.

1.4. Порядок формирования предметной (цикловой) комиссии, полномочия председателя и членов комиссии определяется директором колледжа.

1.5. Предметные (цикловые) комиссии создаются на учебный год. Перечень и персональный состав всех комиссий устанавливаются приказом директора колледжа.

1.6. Руководство каждой цикловой комиссией осуществляет её председатель, назначенный приказом директора из числа наиболее опытных, подготовленных педагогов, имеющих, высшее профильное образование. Председатель комиссии назначается на учебный год.

1.7. Предметная (цикловая) комиссия проводит свои заседания не реже двух раз за семестр.

1.8. Общее руководство работой всех предметных (цикловых) комиссий осуществляет заместитель директора колледжа.

1.9 Предметная (цикловая) комиссия обеспечивает мониторинг качества подготовки студентов по данному циклу дисциплин.

2. Содержание деятельности предметной (цикловой) комиссии

2.1. Систематическое информирование педагогов предметных (цикловых) комиссий о нормативно-правовых актах Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования г. Москвы.

2.2. Разработка рабочих программ учебных дисциплин, объединённых предметной (цикловой) комиссией в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.3. Разработка, создание и совершенствование комплекса методического обеспечения учебных дисциплин, входящих в предметную (цикловую) комиссию.

2.4. Организация максимально эффективного учебно-воспитательного процесса по дисциплинам предметной (цикловой) комиссии.

2.5. Внесение предложений по изменениям в профиле подготовки и специализации студентов.

2.6. Содействие на основе индивидуализации обучения, личностно-ориентированному воспитанию студентов, подготовке специалистов-профессионалов, конкурентоспособных на рынке труда, приспособленных к современным условиям экономики.

2.7. Повышение педагогической и профессиональной квалификации членов комиссии, оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении занятий и внеклассных мероприятий; самообразование, организация взаимных посещения занятий; организация открытых занятий, их анализ и оценка.

2.8. Изучение, анализ и оценка процедуры и результатов контроля студентов: текущего, тематического; промежуточных и итоговых аттестаций по учебным дисциплинам, проверочных и контрольных работ, тестовых опросов, в том числе с использованием ЭВМ. Разработка и реализация мер по улучшению результатов промежуточных и итоговых аттестаций студентов.

2.9. Организация самостоятельной работы студентов в разрезе изучаемых дисциплин комиссии:

- самостоятельное внеурочное изучение части материалов по темам программы;
- самостоятельное изучение нормативных документов;
- подготовка рефератов и курсовых проектов;
- овладение умениями и навыками разрешения практических проблем в различных ситуациях;
- выполнение индивидуальных заданий на профессиональной практике.

2.10. Организация и осуществление внеурочной воспитательной работы:

- проведение встреч с практическими работниками;
- руководство творческими группами студентов.

2.11. Изучение, анализ, отбор и внедрение в образовательный процесс:

- эффективных педагогических и воспитательных технологий, методов и методик;
- информационных технологий;
- достижений передового педагогического опыта;
- достижений науки и техники;
- учебников, учебных и методических пособий, технических средств обучения и контроля.

2.12. Подготовка инновационных учебных и методических пособий, материалов, дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения и контроля.

3. Порядок работы и документация предметной (цикловой) комиссии

3.1. Каждая предметная (цикловая) комиссия ежегодно ведёт следующую документацию:

- программно-методический комплект по дисциплинам цикла;
- сведения о преподавателях предметной (цикловой) комиссии;
- материалы мониторинга преподаваемых дисциплин;
- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний комиссии;
- отчётные материалы о работе комиссии;
- иная документация, связанная с деятельностью комиссии.

3.2. План работы предметной (цикловой) комиссии разрабатывается в начале учебного года и утверждается на её заседании.

План работы должен включать следующие основные направления:

- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- организация контроля учебно-воспитательного процесса;
- повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов;
- изучение, анализ, отбор и внедрение эффективных достижений науки и педагогического опыта.

3.3. Каждый член предметной (цикловой) комиссии имеет право:

- высказать своё мнение, замечания, возражения и предложения по любому из обсуждаемых комиссией вопросов;
- выступать с педагогической инициативой по совершенствованию образовательного процесса;
- выступать с инициативой и участвовать в организации и проведении экспериментальной педагогической работы.

3.4. Каждый член предметной (цикловой) комиссии обязан:

- принимать активное участие в работе комиссии.

3.5. Каждое заседание предметной (цикловой) комиссии протоколируется.

3.6. Решения комиссии принимают простым большинством голосов своих членов. Решение предметной (цикловой) комиссии должно быть конкретным с указанием ответственного, исполнителей и срока исполнения.

4. Ответственность предметной (цикловой) комиссии

4.1. Цикловая комиссия колледжа несёт ответственность за:

- качество подготовки специалистов по дисциплинам цикла;
- распределение дополнительных (факультативных) часов педагогической нагрузки среди преподавателей данного цикла;

- подготовку рекомендаций на преподавателей предметной (цикловой) комиссии для прохождения аттестации и присвоения квалификационных категорий;
- взаимодействие с социальными партнёрами по профилю (циклу) обучения (работодателями, профессиональными союзами, органами исполнительной и законодательной власти, общественными организациями, средствами массовой информации);

5. Обязанности председателя предметной (цикловой) комиссии

5.1. На председателя предметной (цикловой) комиссии возлагается:

- составление планов и отчетов работы комиссии;
- рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей;
- организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин по разработке материалов контролирующего характера;
- организация контроля качества проводимых членами комиссии занятий;
- организации взаимных посещений преподавателей;
- мониторинг результативности обучения студентов по дисциплинам, относящимся к предметной (цикловой) комиссии;
- определение эффективности технологий обучения;
- проведение мониторинга преподаваемых дисциплин.

5.2. Председатель предметной (цикловой) комиссии вносит предложения:

- по развитию предметной (цикловой) комиссии;
- по повышению уровня профессиональной подготовки преподавателей;

6. Права и обязанности членов предметной (цикловой) комиссии

Каждый член предметной (цикловой) комиссии имеет право:

6.1. Вносить на рассмотрение предметной (цикловой) комиссии предложения по улучшению учебно-воспитательной работы в колледже.

6.2. Посещать учебные занятия преподавателей – членов предметной (цикловой) комиссии.

Каждый член предметной (цикловой) комиссии обязан:

6.3. Посещать заседания предметной (цикловой) комиссии;

6.4. Принимать активное участие в работе предметной (цикловой) комиссии.

6.5. Выполнять принятые решения.

6.6. Выполнять поручения председателя предметной (цикловой) комиссии.

7. Документации предметной (цикловой) комиссии

7.1. Протоколы заседаний предметной (цикловой) комиссии.

7.2. Контрольные экземпляры всей действующей программной, учебно-методической документации по учебным дисциплинам предметной (цикловой) комиссии.

7.3. Отчёты о работе предметной (цикловой) комиссии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНПО "ХГК "СОДЕЙСТВИЕ", ПАНФИЛОВ АЛЕКСАНДР ФЕДОРОВИЧ,
ДИРЕКТОР

05.08.24 16:06 (MSK)

Сертификат 01636CCF00AEB03B954023F95B6762FFB0