Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СОДЕЙСТВИЕ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНПОО
«ХГК «СОДЕЙСТВИЕ»
_____ А.Ф. Панфилов
«01» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе внутреннего мониторинга качества образования в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СОДЕЙСТВИЕ»

Москва 2026

I. Общие положения.

Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СОДЕЙСТВИЕ» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру и реализацию в рамках конкретного образовательного учреждения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Министерства просвещения РФ от 22.08.2022г. № 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ «СОДЕЙСТВИЕ» (далее – Колледж)

и регламентирует содержание и порядок проведения системы внутреннего мониторинга качества образования администрацией Колледжа.

2. Система внутреннего мониторинга качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Это система проверок, учёта и анализа состояния всего учебно-воспитательного и производственного процесса, хозяйственной и внебюджетной деятельности, который позволяет направлять его в желаемое русло, влиять на деятельность всего коллектива таким образом, чтобы обеспечить эффективное функционирование всех его структурных подразделений.

3. Система внутреннего мониторинга качества образования является средством:

- повышения объективности оценки знаний, умений, навыков учащихся, их профессиональной квалификации, ответственности за результаты обучения учащихся, повышения их конкурентоспособности на рынке рабочей силы;
- повышения объективности оценки деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения, их ответственности за результаты своей работы;
- повышения эффективности руководства отдельными структурными подразделениями и всем учебным заведением;
- обобщения и распространения передового педагогического опыта с целью оказания конкретной методической помощи педагогическим работникам колледжа.

4. **Система внутреннего мониторинга качества образования**

Система внутреннего мониторинга качества образования позволяет директору и администрации Колледжа осуществлять процесс непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в системе учебно-воспитательного процесса, получать информацию для принятия внутренних управленческих задач для обеспечения стабильности и конкурентоспособности образовательной системы колледжа.

Основными субъектами системы внутреннего мониторинга качества образования на учебный год в колледже являются:

- обучающиеся (студенты)

- педагогические работники (преподаватели, педагоги-организаторы, методисты).

Основными объектами системы внутреннего мониторинга качества образования на учебный год в колледже являются:
- учебно-воспитательный процесс;
-учебно-планируемая документация;
- учебно-материальная база;
- рост профессионального мастерства педагогических работников;
-качество знаний, умений и навыков учащихся, уровень их профессиональной подготовки;
- воспитательная работа с обучающимися;
- производственная и внебюджетная деятельность.

Основными пользователями результатов системы внутреннего мониторинга качества образования являются:
- преподаватели;
- обучающиеся и их родители;
- Педагогический совет колледжа;
- администрация колледжа.

5. Руководство системой внутреннего мониторинга качества образования

Руководство системой внутреннего мониторинга качества образования осуществляет директор колледжа, который несёт персональную ответственность за его организацию и состояние.

Непосредственным организатором системы внутреннего мониторинга качества образования является заместитель директора по учебно-методической и производственной работе, который, через методистов осуществляет функции контроля за обеспечением соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся и выпускников Колледжа требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО).

6. Основные цели, задачи и принципы системы внутреннего мониторинга качества образования

Целями системы внутреннего мониторинга качества образования являются:
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- улучшение качества образования в Колледже;
- повышение педагогического и методического мастерства преподавателей Колледжа, создание условий для реализации инновационного потенциала педагогического коллектива колледжа;
- поиск резервов улучшения образовательного процесса и работы структурных подразделений на основании полученных данных.

Перед системой внутреннего мониторинга качества образования ставятся следующие задачи:

- осуществление контроля исполнения законодательства в сфере образования; выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно- правовых актов, принятие мер по их пересечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- систематическое изучение состояния учебной и воспитательной работы, выполнения требований ФГОС СПО.
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, применения современных, научно-обоснованных технологий и методов обучения студентов;

- изучение результатов деятельности преподавателей, накопление информации о результатах их работы, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- повышение квалификации и совершенствование профессионального мастерства преподавателей, содействие их личностному и профессиональному росту;
Проверка качества учебно-методического и научно-методического уровня преподавания;
- мониторинг качества обучения по профессиональным образовательным программам, реализуемым в Колледже;
- своевременное выявление, предупреждение и устранение недостатков, выявленных в результате системы внутреннего мониторинга качества образования;
- изучение состояния и разработка предложений по повышению качества образования в Колледже;
- сбор информации, ее обработка для подготовки проектов управленческих решений.

3. Основные **принципы** системы внутреннего мониторинга качества образования: сравнительно-аналитический подход, методическая направленность, объективность, рефлексивность, открытость, взаимоуважение.

Процедуре системы внутреннего мониторинга качества образования предшествует инструктаж должностных лиц по вопросам его проведения.

7. Организационная и функциональная структура системы внутреннего мониторинга качества образования

Функции системы внутреннего мониторинга качества образования:
- *информационно-оценочная* – получение данных об уровне развития отдельных аспектов и параметров образовательного процесса и формулирование обоснованного заключения о качестве образования в Колледже.
- *формирующая и коррекционная* – своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в организацию учебно-воспитательного процесса.
- *прогностическая* – формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса.
- *координационная* – согласование действий и деятельности разных специалистов Колледжа.
- *поисково-исследовательская* - активное участие в мониторинге всех субъектов образовательного процесса (администрации, педагогов, обучающихся, родителей обучающихся (их законных представителей) и пр.).
- *гностическая* – накопление, анализ, обобщение, анализ данных о качестве образования.

В состав лиц, осуществляющих мониторинг, входят заместитель директора, председатели предметно-цикловых комиссий, методисты.

Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

8. Реализация системы внутреннего мониторинга качества образования

Основные направления системы внутреннего мониторинга качества образования:
- мониторинг и измерение качества образовательных услуг.

Мониторинг и измерение образовательных услуг проводится с целью выявления соответствия уровня знаний, умений, навыков, профессионально-личностных компетенций студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО. Объектами мониторинга и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются:
- уровень компетенций, обучающихся во время обучения (различные формы контроля знаний);

- компетенций выпускников (выходной контроль).

Измерение уровня компетенций, обучающихся во время обучения включает в себя следующие контрольные мероприятия:

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;

- внутренние мониторинговые исследования качества знаний, обучающихся (Приложение 1);
- участие и результативность в районных, окружных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование образовательных достижений, обучающихся;
- защиты курсовой работы (проектов);
- аттестации учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.
- Измерение компетенций выпускников осуществляется при прохождении ими следующих процедур:
- выпускной квалификационный экзамен (при наличии);
- защита выпускной квалификационной работы.
- - мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса.
- Мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса, осуществляется по следующим направлениям:
- кадровое обеспечение образовательного процесса, используемые образовательные технологии, инновационный потенциал педагогического состава, качество проводимых занятий, соответствие содержания и форм подачи материала требованиям стандарта (Приложение 2);
- оценка качества подготовки специалистов работодателями;
- информационно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение качества подготовки;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- социальная поддержка обучающихся и сотрудников;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- оценку отсева обучающихся на всех ступенях обучения и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Система внутреннего мониторинга качества образования осуществляется в виде мониторинга.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах учебно- воспитательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояния здоровья обучающихся, организация питания, выполнение режимных моментов).

9. Формы и методы системы внутреннего мониторинга качества образования.

Каждая форма системы внутреннего мониторинга качества образования, прежде всего, должна иметь целевое назначение и способствовать предупреждению возможных ошибок в

деятельности преподавателя на разных этапах учебно- воспитательного (учебно-производственного) процесса.

Выделяются следующие формы системы внутреннего мониторинга качества образования:

- персональный;
- выборочный;
- обзорный;
- итоговый;
- оперативный.

Цель персонального контроля – изучение системы профессиональной деятельности одного (конкретного) преподавателя и сосредоточение его внимания на явной недоработке.

Персональный контроль предполагает:

- беседа с преподавателем;
- изучение учебно-планирующей документации преподавателя;
- посещение и анализ учебных занятий;
- посещение и анализ внеаудиторных мероприятий;
- изучение работ учащихся;
- индивидуальные консультации.

Персональный контроль устанавливает:

- уровень профессиональной компетенции преподавателей;
- уровень руководства учебной и производственной практикой обучающихся;
- изучение деятельности преподавателей, накопление информации о результатах их работы и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта;
- уровень преподавателя в области современных достижений психологической и педагогической науки, профессиональное мастерство преподавателя;
- уровень овладения преподавателем инновационными технологиями, наиболее эффективными формами и приемами обучения;
- способы повышения профессиональной квалификации преподавателя.

Цель выборочного контроля – изучение деятельности одного или нескольких преподавателей по определенной проблеме.

Выборочный контроль предполагает:

- беседа с преподавателями (анкетирование, диагностика);
- посещение и анализ учебных занятий (внеаудиторных мероприятий);
- анализ контрольных (письменных) работ учащихся;
- индивидуальные консультации.

Цель обзорного контроля – общее знакомство директора Колледжа (заместителей директора) с работой педагогического коллектива конкретного территориального подразделения или педагогического коллектива Колледжа в целом.

Обзорный контроль предполагает:

- посещение и анализ учебных занятий (внеаудиторных мероприятий);
- индивидуальные консультации.

Цель итогового контроля – изучение результативности работы преподавателя и выявление объективной картины качества знаний, уровня воспитанности учащихся.

Итоговый контроль предполагает:

- составление графика контрольных работ;
- подготовка контрольных работ (срезов);
- проведение и анализ контрольных работ учащихся;
- методические рекомендации по итогам проверки.

Оперативный контроль – экстренный (одноразовый) контроль, который проводится в связи с возникающими затруднениями в учебно-воспитательном процессе или с целью разрешения конфликтной ситуации.

По итогам оперативного контроля может быть запланирована тематическая, фронтальная или другая проверка.

Методы системы внутреннего мониторинга качества образования:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертиза;
- опрос участников образовательного процесса;
- анкетирование;
- контрольные срезы;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- письменный и устный опрос;
- беседа о деятельности учащихся.

При реализации методов системы внутреннего мониторинга качества образования используются следующие формы: административный, коллективный, взаимоконтроль и самоконтроль. Могут использоваться нетрадиционные формы контроля компетенций, обучающихся (викторины, конкурсы, творческие отчеты, творческие проекты ролевые игры, олимпиады и т.д.).

10. Результаты системы внутреннего мониторинга качества образования

Результаты проведенного мониторинга обсуждаются на педагогическом совете колледжа, где также принимаются соответствующие решения по результатам (исправление обнаруженных недочетов, поощрение, привлечение к дисциплинарной ответственности, повторный мониторинг и т.д.).

Решение педагогического совета по результатам мониторинга доводится до сведения всех преподавателей под личную подпись.

Приложение 1

Мониторинг и измерение качества образовательных услуг.

1. Внутренние мониторинговые исследования качества знаний обучающихся Колледжа осуществляются по следующему алгоритму:

- определение и обоснование объекта мониторинга.
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

2. С целью анализа и исследования динамики изменения качества усвоения обучающимися учебной программы используются следующие виды контроля:

Виды контроля	Цель проведения	Документ	Критерии
Входной контроль	Выявления готовности первокурсников к освоению основных профессиональных образовательных программ ФГОС по профессиям и специальностям среднего профессионального образования	журнал учебных занятий, отчётная документация по мониторингу	- уровень подготовки по определённым Колледжем общеобразовательным дисциплинам. -доля обучающихся, написавших мониторинг на 4,5.
Рубежный контроль	Проверка уровня усвоения и качества знаний, полученных обучающимися в течение определенного срока обучения	Журнал учебных занятий, отчетная документация по мониторингу	- уровень подготовки По определённым Колледжем общеобразовательным дисциплинам. -доля обучающихся, написавших мониторинг на 4,5.
Итоговый контроль	контроль качества освоения дисциплины и соответствие подготовки обучающихся требованиям ФГОС	журнал учебных занятий, отчётная документация по мониторингу	- уровень подготовки по определённым Колледжем общеобразовательным дисциплинам. - доля обучающихся, написавших на 4,5. - наличие динамики обучающимися определенных дисциплин

3. Дисциплины, по которым проводится мониторинг для студентов, выбираются Колледжем в соответствии с профилем специальностей и согласовываются.

4. Дисциплины, по которым проводится мониторинг определяются в соответствии с учебным планом.

5. Материалы для мониторинга составляются преподавателями, содержат вопросы в объеме изученного материала определенной дисциплины и утверждаются на предметных цикловых комиссиях. В пояснительных записках прописываются эталоны ответов и критерии оценки.

6. Данные, полученные в результате мониторинга, анализируются и используются для корректировки учебного процесса и усовершенствования деятельности преподавателей.

Приложение 2

Мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса.

Внутренний аудит работы педагогического состава Колледжа

1. Внутренний аудит работы преподавательского состава Колледжа осуществляет директор, его заместители, методисты, председатели предметных (цикловых) комиссий в соответствие с планом системы внутреннего мониторинга качества образования и графиком посещения занятий.

2. К участию во системе внутреннего мониторинга качества образования могут привлекаться в качестве экспертов сторонние (компетентные) представители других учебных заведений и отдельные специалисты колледжа.

3. В случае обнаружения в ходе проверки, нарушений законодательства Российской Федерации в области образования, лицом, осуществляющим контроль, подаётся служебная записка директору Колледжа.

4. Директор, его заместители, председатели ПЦК могут посещать уроки преподавателей без предварительного предупреждения в экстренном случае (письменная жалоба о нарушениях прав обучающихся, законодательства об образовании).

5. Основанием для проведения персонального контроля могут являться:
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки и принятия управленческих решений.

Функции должностного лица, осуществляющего контроль.

1. Планирует сроки и тематику проведения проверки, при необходимости получает специальные консультации у специалистов по образовательным программам, разрабатывает план-задание проверки.

2. Избирает различные формы и методы проверки, соответствующие тематике и объему проверки.

3. Проводит предварительное собеседование с педагогическим работником по плану-заданию проверки.

4. Получает информацию у педагогического работника об уровне освоения обучающимися программного материала, проверяет документацию и осуществляет текущий контроль знаний обучающихся для установления обоснованности этой информации.

5. Контролирует состояние преподавания учебных дисциплин педагогическими работниками.

6. Анализирует: осуществление текущего контроля знаний, обучающихся с целью определения уровня освоения образовательной программы, уровня требовательности педагога; использование критериальной основы оценивания знаний и умений обучающихся.

7. Применяет различные технологии (методы) контроля качества освоения обучающимися программного материала.

8. Корректирует совместно с проверяемым педагогическим работником сроки и темпы освоения обучающимися образовательных программ.

9. Организует и участвует в проведении письменных проверочных работ и тестирования обучающихся по учебным дисциплинам.

10. Контролирует наличие и использование методического обеспечения образовательного

процесса в предметных учебных кабинетах.

11. Контролирует организацию и проведение внеурочной работы по учебному предмету педагогическим работником со способными (одаренными) обучающимися.

12. Проверяет ведение установленной для Колледжа документации.

13. Контролирует создание педагогическим работником безопасных условий проведения учебных и внеурочных занятий по учебной дисциплине.

14. Оформляет в установленные сроки результаты анализа проведенной проверки (докладная записка, подготовка выступления (на заседании ПЦК, педсовете и т. п.), запись в контрольном журнале и т. д.).

15. Разрабатывает экспертное заключение об уровне осуществления образовательной деятельности педагогического работника при осуществлении аттестации педагога.

16. Оказывает или организует методическую помощь педагогическому работнику в реализации предложений и рекомендаций, данных во время проверки.

17. Проводит повторный контроль за устранением данных во время проведения проверки замечаний о недостатках в работе.

18. Организует оперативный контроль при поступлении письменного обращения (устного обращения на личном приеме у администрации Колледжа) участников образовательного процесса по вопросам организации образовательной деятельности в Колледже.

19. Предлагает проекты управленческих решений по итогам проведенной поверки.

Права должностного лица, осуществляющего контроль.

Проверяющий имеет право:

1. Привлекать, по согласованию с директором Колледжа, к осуществлению системы внутреннего мониторинга качества образования специалистов по учебной дисциплине (сотрудников Колледжа, других учебных заведений) для проведения качественного анализа деятельности проверяемого педагогического работника или организации учебно-воспитательного процесса в группе.

2. Использовать для проведения анкетирования, педагогических "срезов" тесты и анкеты, согласованные с педагогом-психологом.

3. По итогам проверки вносить на директора Колледжа предложения о моральном или материальном поощрении педагогического работника (или о направлении его на курсы повышения квалификации).

4. Рекомендовать по итогам проверки изучение опыта работы педагога в предметно-цикловой комиссии (методическом объединении) для дальнейшей презентации его технологий другим педагогическим работникам, для опубликования опыта работы в педагогической печати, для повышения квалификационного разряда педагогического работника.

5. Рекомендовать Педагогическому совету принять решение о предоставлении педагогическому работнику «права самоконтроля».

6. Переносить сроки проверки по просьбе проверяемого педагога, но не более чем на месяц.

7. Использовать результаты проверки для освещения деятельности Колледжа на официальном сайте колледжа и в СМИ в порядке рекламы.